

Рассмотрено  
на заседании педагогического  
совета ГАПОУ ИО УИТ  
«30 сентября» 2014 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ ИО УИТ  
А.В.Камылин  
Приказ № 166 от 30 сентября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ № 1-3 о педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ, письма Министерства образования РФ от 21.12.1999 г. №22-52-182 ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения», устава ГАПОУ ИО «Усольский индустриальный техникум».

1.2. Педагогический совет является высшим коллегиальным органом управления деятельностью техникума, определяющий перспективы его развития и координирующий вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности.

1.3. Основной задачей педагогического совета является повышение качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта.

1.4. Председателем педагогического совета является директор. В состав совета входят зам директора по учебной работе, зам. директора по учебно-производственной работе, зам директора по воспитательной работе педагогические работники, библиотекарь, методисты, медицинский работник, представитель родительского комитета.

1.5. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом техникума, нормативно - правовыми и другими документами Министерства образования РФ, Министерства образования Иркутской области и данным положением.

### 2. Содержание работы педагогического совета

Педагогический совет рассматривает и принимает решения по основным принципиальным вопросам педагогической и учебно-производственной деятельности, определяет основные направления учебно-производственной деятельности, содержания, формы, методы и средства профессионального обучения:

2.1. Рассмотрение, обсуждение и принятие концепции и программы развития техникума.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся, а так же иных нормативных актов, регламентирующих деятельность и отношения сотрудников техникума и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно – воспитательной и методической работы в целом и структурных подразделений в отдельности, планы развития и

укрепления учебно - лабораторной и материально - технической базы образовательного процесса.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, кураторов, руководителей студенческих молодежных организаций, клубов.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым программам и формам обучения.

2.8. Рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских учебных и методических пособий.

2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально - исследовательской работы, технического и художественного творчества студентов.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно - производственных и других подразделений техникума, а также вопросов состояния охраны труда в учебных, учебно-производственных и производственных помещениях техникума.

2.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно - правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего профессионального образования.

2.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

2.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения, восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов.

2.14. Рассмотрение материалов самообследования при подготовке к аккредитации.

### **3. Организация работы педагогического совета**

3.1. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором. Педагогический совет созывается не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.2. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за исполнением.

3.3. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами после утверждения их директором. При несогласии директора с решением, принятым педагогическим советом, окончательное решение принимает Министерство образования Иркутской области.

3.4. Организацию работы по выполнению принятых решений осуществляет председатель совета. Председатель организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании совета.

#### 4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. Делопроизводство педагогического совета осуществляется секретарём, который избирается на заседании педагогического совета сроком на один год простым большинством голосов при открытом голосовании.

4.2. На заседании Педагогического совета ведётся протокол. Протокол подписывается председателем и секретарём совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

4.3. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения и передаются по акту при передаче дел техникума.

Настоящее положение разработано: зам.директора по ОД



В.В. Горулenco